

SOMMAIRE

Ingénieure multilingue, expérimentée en gestion de projets ainsi qu'en développement d'outils et de processus de gestion de projets. Bonne connaissance des outils informatiques. Fiable, efficace et autonome, ayant un grand sens de l'initiative s'adaptant rapidement à toute nouvelle tâche. Reconnue pour son dynamisme, possède des aptitudes naturelles pour les relations interpersonnelles et le travail d'équipe.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

SNC-LAVALIN O&M

GESTIONNAIRE RÉGIONAL DE PROJETS – DÉVELOPPEMENT ET IMPLANTATION D'UN NOUVEAU MODÈLE D'AFFAIRE **Novembre 2009 – aujourd'hui**

- Contribution à l'élaboration et l'approbation d'un plan d'affaire pour la gestion de programmes et pour le développement de partenariat avec des conseils-experts afin d'obtenir un service de meilleur qualité, tout en réduisant les coûts.
- Contribution à la mise en place de l'équipe et de la structure opérationnelle dans le but de livrer le plan.
- Mise en place du plan d'affaire pour la portion du développement de partenariat avec des conseils-experts selon la stratégie approuvée.
- Négociation du contrat avec la firme de conseils-experts (de l'appel d'offre jusqu'à la signature du contrat). Volume de projets (80-90M\$).
- Gestion de la transition: bâtir et mettre en place les nouvelles procédures et outils pour le nouveau modèle de conseils-experts. Intervenir et régler rapidement les embuches qui pourraient nuire à la livraison des projets, tant au niveau qualité, échéancier et budget.
- Communication des nouveaux processus aux équipes concernées et formation des employés;
- Gestion du changement : faire face aux résistances en préparant, mettant en place et suivant une démarche claire et structurée, tout en s'assurant d'obtenir l'appui des personnes qui seront affectées.
- Transmission régulière au client et à la haute direction de l'état d'avancement des différentes étapes et actions mises en place pour mener à terme le plan d'affaire.

GESTIONNAIRE RÉGIONAL DE PROJETS – PARC IMMOBILIER DE BELL MOBILITÉ – PROJET ODYSSEY **Août 2008 – Novembre 2009**

- Communication régulière à la haute direction (SNC-Lavalin et VPs de Bell) de l'état d'avancement et des différentes étapes et actions mises en place pour mener à bien les projets. Étant donné la criticité des projets, l'échec n'est pas envisageable.
- Encadrement des gestionnaires de projets et coordination d'une multitude de projets complexes et/ou ayant une grande visibilité chez le client. Vérification de l'échéancier, du budget et des mécanismes de contrôle des coûts dans la livraison des projets.
- Encadrement des experts-conseils pour la production des études et des dossiers d'appels d'offres incluant les dessins et les devis.
- Intervention pour régler rapidement les embuches qui pourraient nuire à la livraison des projets, tant au niveau qualité, échéancier et budget.
- Contribution active à l'amélioration et à la correction des processus de gestion de projets.

GESTIONNAIRE DE PROJETS – ÉTABLISSEMENT DE PROCESSUS ET D'OUTILS DE GESTION DE PROJETS
Mars 2006 – Juillet 2008

- Amélioration et correction des processus de gestion de projets qui sont déjà en place afin d'augmenter l'efficacité de l'équipe de gestion de projets. Ces améliorations et ces corrections serviront de pilier pour la mise en place d'un nouveau système électronique de gestion de projets (Tririga).
- Développement et documentation de la méthodologie de gestion de projets, tout en s'assurant qu'elle reflète bien les besoins et la réalité de la compagnie et en s'assurant d'avoir l'accord des personnes clés.
- Finalisation de la liste et les détails des besoins d'affaire de base afin de permettre le développement de l'outil électronique de gestion de projets (Tririga) / Élaborer du cahier de charge pour le développement du logiciel.
- Formation des employés pour les nouveaux processus et les nouveaux outils. S'assurer que le bon message se rende unilatéralement à tous les employés concernés à travers le Canada.
- Participation à des discussions portant sur la stratégie de l'entreprise en ce qui concerne la gestion de projets et de programmes.

GESTIONNAIRE DE PROJETS – PARC IMMOBILIER DE BELL
Juillet 2004 – Mars 2006

- Établissement et mise à jour des échéanciers détaillés pour l'accomplissement des travaux (date de livraison, dates critiques, période tampon, périodes d'essai...).
- Gestion de risques et de budgets.
- Établissement de plans de contingences pour des projets critiques (UPS, robustesse).
- Écriture de méthodes et procédures pour les travaux critiques (électriques, mécaniques).
- Préparation de visites de soumission avec des entrepreneurs.
- Négociations avec des entrepreneurs.
- Visite et inspection de chantiers de construction.

GESTIONNAIRE DE CONSTRUCTION – PARC IMMOBILIER DE BELL
Janvier 2004 – Juillet 2004

- Préparation de visites de soumission avec des entrepreneurs.
- Gestion et planification de chantiers de construction.
- Établissement de plans de contingences pour des projets critiques (UPS, robustesse).
- Écriture de méthodes et procédures pour les travaux critiques (électriques).
- Visite et inspection de chantiers de construction.

ÉTUDES ET PERFECTIONNEMENTS

- **2003-2005 Diplôme d'études supérieures spécialisées** : École Polytechnique de Montréal
Génie industriel - Option gestion de projets
- **2001-2003 Baccalauréat en Musique** : Université de Montréal
- **1997-2001 Baccalauréat en Génie Électrique** : École Polytechnique de Montréal (122 crédits)
Mention « Action-Poly » et « Profil international »
- **1995-1997 DEC - Sciences de la nature** : Collège de Bois-de-Boulogne
- **1990-1995 DES - Concentration musique** : École polyvalente Pierre-Laporte

COURS SPÉCIALISÉS

- Formation PMI
- Gestion de projet
- Gestion des risques
- Techniques d'organisation industrielle
- Électronique industrielle
- Éléments d'innovation industrielle
- Commercialisation de la technologie
- Éléments de management industriel
- Technologies de l'information
- Conception de postes
- Procédés de recherche en Marketing
- Divers conférences sur les centres de données

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

- **Systèmes d'information** : SharePoint, J.D. Edwards, EntrepriseOne, Intégrateur, Unit-E et Tririga
- **Systèmes d'exploitation** : Windows, Mac OS X, DOS
- **Logiciels de simulation** : Maple, Pspice, Workview office, Matlab, Simulink
- **Autres** : Suite Microsoft Office (Word, Excel, Project, Power Point, Visio, Access, InfoPath, Outlook), Adobe (Photoshop, PageMaker, Indesign, Illustrator), Dreamwaver, FrontPage, Oracle, MySQL, AutoCad

ASSOCIATION PROFESSIONNELLE

- Membre de l'Ordre des Ingénieurs du Québec
- Membre de la Guilde des Musiciens du Québec

LANGUES PARLÉES ET ÉCRITES

- Français, Anglais, Arménien, Arabe, Allemand (intermédiaire) et Italien (élémentaire)

INTÉRÊTS PERSONNELS

- Musique, lecture, journalisme, volley-ball, photographie, natation
- Membre de plusieurs orchestres et ensembles musicaux professionnel tel que l'Ensemble Sinfonia de Montréal (violon solo), le Quatuor Renaissance (violon solo), le Quatuor Rhapsodie (alto) et l'Orchestre Symphonique de Drummundville.

RÉALISATIONS ET PRIX

- Plusieurs prix et bourses à l'École Polytechnique
- Plusieurs prix et bourses pour des concours de musique classique
- Tournées en Europe, en Afrique et en Amérique avec divers ensembles musicaux
- Enregistrement de plusieurs albums avec divers artistes, orchestres et ensembles musicaux
- Participation à des concours de mathématique
- Plusieurs médailles et trophées en volley-ball et en course à pied
- Animatrice et productrice d'une émission de radio de musique classique à l'École Polytechnique
- Directrice de la section culture, critique et chroniqueuse au Polyscope (journal étudiant)